



PARCOURS D'UN CHEF DE PÔLE - 5 JOURS

MANAGEMENT - RH

Réf. MG 035

Mise à jour le 06/11/2025

CONTEXTE

Endosser le rôle de chef de pôle, c'est passer d'un rôle d'expert à celui d'un leader fédérateur, capable d'orienter, d'inspirer et de faire grandir ses équipes.

Entre exigence de performance, gestion du cadre institutionnel et préservation du sens du soin, le manager est confronté à des équilibres subtils.

Le parcours proposé vise à lui offrir un espace de recul et d'ajustement de posture pour conjuguer exigence et bienveillance, structure et souplesse.

Il s'agit d'un accompagnement complet pour renforcer sa légitimité, développer sa lucidité relationnelle et consolider sa capacité à mobiliser les collectifs avec clarté et cohérence.

En incarnant une posture mature et inspirante, le chef de pôle devient le vecteur d'un management plus humain, plus fluide et plus impactant.

OBJECTIFS

- Clarifier sa mission de manager et sa place dans l'écosystème hospitalier.
- Développer une posture managériale authentique et alignée sur ses valeurs.
- Favoriser l'adhésion et l'engagement des équipes.
- Renforcer sa capacité à communiquer avec assurance et diplomatie.
- Mieux réguler les dynamiques émotionnelles et relationnelles.
- Acquérir des outils pour décider, déléguer et transmettre sa confiance.
- Installer un management durable, fondé sur le sens, l'écoute et l'équilibre.

PROGRAMME

Programme

1. Définir son rôle de manager
 - Comprendre ce qui change lorsqu'on devient manager.
 - Identifier ses freins, croyances et exigences excessives.
 - Construire le portrait du manager efficace, légitime et motivant.
2. Optimiser le travail collectif et individuel
 - Clarifier ses attentes pour optimiser l'engagement.
 - Poser un cadre de travail commun et cohérent.
 - Mettre en place des rituels managériaux
 - Construire les conditions d'une coopération fluide et durable.
3. Adopter la juste posture managériale
 - Découvrir les différents styles de management et leur impact.
 - Identifier ses forces et points de vigilance.
 - Favoriser l'autonomie et la responsabilisation progressive des équipes.
4. Réussir la délégation
 - Identifier les freins et croyances liés à la délégation.
 - Valoriser les bénéfices pour soi et pour les équipes.
 - Structurer une délégation sécurisante et stimulante.
5. Gérer les situations complexes
 - Manager un jeune plus âgé, un ancien collègue ou un opposant à sa nomination.

■ Durée : 1 jour (7heures) ■ Horaires : 9h00 - 17h00 ■ Participants :

PUBLIC

- Chefs de pôle

INTERVENANT

Experte en compétences comportementales Formatrice Management & Soft skills Coach de Dirigeants/ Managers/ Collaborateurs

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Formations alternant apports théoriques et discussion pratique
- Evaluation individuelle de l'acquisition des connaissances (QCM)
- Remise d'un support de cours

PRÉREQUIS

- Aucun

CETTE FORMATION EST ÉGALEMENT DISPONIBLE EN INTRA À LA PÉRIODE QUE VOUS SOUHAITEZ. CONTACTEZ NOUS !

CONTACT INSCRIPTION

Compétences Santé Développement
50 avenue du Dr.Aurientis, 13100 Aix-en-Provence
www.compétences-sd.fr

Tél : 04 42 16 99 46
formation@competences-sd.fr



PARCOURS D'UN CHEF DE PÔLE - 5 JOURS

MANAGEMENT - RH

Réf. MG 035

Mise à jour le 06/11/2025

- Accompagner l'erreur comme levier d'apprentissage.
- Savoir intervenir face à l'erreur sans briser la confiance.

6. Mobiliser la motivation

- Comprendre les trois composantes de la performance.
- Identifier les leviers individuels et collectifs de motivation.
- Instaurer une culture de reconnaissance et de valorisation.

7. Affirmer sa posture

- Identifier ses comportements sous stress.
- Cultiver un langage sain et une présence authentique.
- Déjouer les dynamiques qui perturbent la communication.

8. Conduire le changement

- Comprendre le processus du changement.
- Identifier les réactions émotionnelles et leurs significations.
- Accompagner les résistances avec clarté et empathie.

9. Développer son intelligence émotionnelle

- Mesurer l'impact des émotions sur la performance.
- Comprendre leur rôle dans les dynamiques collectives.
- Réguler ses propres émotions et celles de ses équipes.

10. Gérer les conflits

- Repérer les causes et mesurer les conséquences.
- Comprendre les vertus du conflit bien géré.
- Appliquer une méthode de médiation constructive.

11. Développer son intelligence relationnelle

- S'adapter aux profils et besoins de ses interlocuteurs.
- Maîtriser sa communication non verbale et l'écoute active.
- Pratiquer le questionnement ouvert et la reformulation constructive.

Une formation concrète, structurée et profondément humaine, conçue pour renforcer l'efficacité, l'influence et l'équilibre intérieur des chefs de pôle au service d'un management plus lucide, plus serein et plus inspirant.

Méthodes pédagogiques

La pédagogie est expérientielle : jeux de rôles, feedbacks croisés, introspection guidée.

Le corps, les émotions, les mots, tout est mobilisé.

On crée des "bulles de sécurité psychologique", chacun peut déposer, expérimenter, écouter et être écouté.

Des approches comme la Process Communication Model, la PNL, l'analyse transactionnelle, la communication non violente, des notions issues des neurosciences nourrissent la formation et d'autres "surprises" pour stimuler l'attention !

■ Durée : 1 jour (7heures) ■ Horaires : 9h00 - 17h00 ■ Participants :

CETTE FORMATION EST ÉGALEMENT DISPONIBLE EN INTRA À LA PÉRIODE QUE VOUS SOUHAITEZ. CONTACTEZ NOUS !

CONTACT
INSCRIPTION

Compétences Santé Développement
50 avenue du Dr.Aurientis, 13100 Aix-en-Provence
www.compétences-sd.fr

Tél : 04 42 16 99 46
formation@competences-sd.fr



PARCOURS D'UN CHEF DE PÔLE - 5 JOURS

MANAGEMENT - RH

Réf. MG 035

Mise à jour le 06/11/2025

Informations à destination du participant

DÉBUT DE FORMATION

- Informations des conditions relatives au déroulement de la prestation de formation
- Signature du règlement intérieur de notre organisme
- Analyse du besoin : Recueil des attentes individuelles
- Identification des objectifs : Méthode de positionnement : Fiche d'auto-positionnement
- Programme détaillé de la formation
- Outils d'évaluation des connaissances : QCM-QUIZ d'évaluation des connaissances à l'entrée de la formation

FIN DE FORMATION

- QCM-QUIZ d'évaluation des connaissances à la fin de la formation
- Processus d'évaluation des objectifs de la formation
- Evaluation à chaud : enquête satisfaction formation/formateur/organisme de formation
- Remise d'un support de cours reprenant l'intégralité de la formation
- Remise d'une attestation de fin de formation-attestation d'assiduité
- Information de l'envoi par mail de l'évaluation à froid (j+1 mois)

■ Durée : 1 jour (7heures) ■ Horaires : 9h00 - 17h00 ■ Participants :

CETTE FORMATION EST ÉGALEMENT DISPONIBLE EN INTRA À LA PÉRIODE QUE VOUS SOUHAITEZ. CONTACTEZ NOUS !

CONTACT
INSCRIPTION

Compétences Santé Développement
50 avenue du Dr.Aurientis, 13100 Aix-en-Provence
www.compétences-sd.fr

Tél : 04 42 16 99 46
formation@competences-sd.fr