



CONDUIRE UN PROGRAMME D'AUDITS, MENER UNE REVUE DE PERTINENCE SELON LES RECOMMANDATIONS DE LA HAS

QUALITÉ

Réf. QL 057

Mise à jour le 02/09/2025

CONTEXTE

Chaque critère est évalué par une ou plusieurs des cinq méthodes suivantes : patient traceur, parcours traceur, traceur ciblé, audit système, l'observation. Ces méthodes sont intégrées au programme d'audits de l'établissement de santé.

Ces méthodes sont utilisées par les experts-visiteurs de la HAS durant la visite de certification et, s'ils le souhaitent, par les évaluateurs de l'établissement dans le cadre de son évaluation interne.

OBJECTIFS

- Comprendre le rôle et les enjeux des audits, d'une revue de pertinence dans l'amélioration de la qualité et de la sécurité des soins.
- Connaître les exigences de la HAS en matière d'audit dans le cadre de la certification.
- Construire, planifier, réaliser et restituer un audit selon la méthode recommandée par la HAS.
- Savoir utiliser les résultats d'audit pour mettre en œuvre des actions d'amélioration
- Connaître les constats sur les variations de pratiques cliniques au niveau national

PROGRAMME

- Introduction générale
- Définitions : audit clinique, évaluation des pratiques professionnelles (EPP)
- Positionnement de l'audit par rapport aux autres outils qualité
- Les textes et recommandations de la HAS sur les audits, revue de pertinence
- Enjeux de la certification et rôle des audits ciblés

AUDIT

Étape 1 – Choisir et définir un thème d'audit

- □ Critères de choix d'un thème pertinent
- Lien avec les priorités de l'établissement (politique qualité, indicateurs, événements indésirables, listing des audits incontournables)
- □ Définition de l'objectif de l'audit et de la question évaluative

Étape 2 - Élaborer la méthode d'audit

- □ Constitution du groupe projet
- □ Choix de critères de qualité (à partir de référentiels ou de recommandations)
- □ Rédaction de la grille d'audit (critères, modalités de recueil)
- Choix de la population cible (patients, actes, dossiers)

Étape 3 – Réaliser l'audit

- □ Recueil des données (relecture de dossiers, entretiens, observations…)
- □ Organisation du travail : échantillonnage, planification, coordination

Étape 4 – Analyser et interpréter les résultats

- □ Traitement des données (taux de conformité, écarts...)
- Analyse des causes : pourquoi les critères ne sont-ils pas atteints ?
- □ Identification des leviers d'amélioration

Étape 5 – Restituer les résultats

- □ Règles de présentation des résultats à l'équipe concernée
- □ Communication adaptée au public cible (médical, paramédical, direction)
- Élaboration d'un plan d'action correctif
 - Durée : 1 jour (7heures) Horaires : 9h00 17h00 Participants : 12

PUBLIC

- Pharmacien
- Médecin
- Responsable & Ingénieur Qualité
- Cordonnateur de la gestion des risques associés aux soins
- Directeur-coordonnateur général des soins
- Responsable assurance qualité

INTERVENANT

Cadre formateur issu du secteur de la santé ayant expériences en établissements sanitaires et médico-sociaux, dans la gestion des risques et certifications HAS

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Formations alternant apports théoriques et discussion pratique
- Evaluation individuelle de l'acquisition des connaissances (QCM)
- Remise d'un support de cours

PRÉREQUIS

Aucun

CETTE FORMATION EST ÉGALEMENT DISPONIBLE EN INTRA À LA PÉRIODE QUE VOUS SOUHAITEZ. CONTACTEZ NOUS!





CONDUIRE UN PROGRAMME D'AUDITS, MENER UNE REVUE DE PERTINENCE SELON LES RECOMMANDATIONS DE LA HAS

 Qualité
 Réf. QL 057
 Mise à jour le 02/09/2025

Étape 6 - Suivre et réévaluer

- □ Intégration des actions dans la démarche qualité globale
- □ Suivi des actions d'amélioration
- □ Programmation d'un ré-audit

Recommandations HAS et outils

- focus sur les outils HAS
- présentation de la revue de pertinence

Mettre en œuvre une revue de pertinence dans son service

- méthodologie simple : choisir un thème, définir les critères, analyser
- exemples de thèmes
- difficultés rencontrées

Fin de journée : débriefing avec le formateur

Méthodes et ressources pédagogiques : Méthode cognitive et interrogative en groupe, Mise en situation, Analyse des retours d'expérience

Evaluations : Tour de table, recueil des attentes des participants - Quiz de connaissances - Tour de table, questionnaire d'évaluation à chaud

Moyens pédagogiques: Elle est construite sur la base d'acquisition de connaissances, de savoir-faire et d'analyse des pratiques professionnelles.

■ Durée : 1 jour (7heures) ■ Horaires : 9h00 - 17h00 ■ Participants : 12

CETTE FORMATION EST ÉGALEMENT DISPONIBLE EN INTRA À LA PÉRIODE QUE VOUS SOUHAITEZ. CONTACTEZ NOUS!





CONDUIRE UN PROGRAMME D'AUDITS, MENER UNE REVUE DE PERTINENCE SELON LES RECOMMANDATIONS DE LA HAS

лидытÉ Réf. QL 057 Mise à jour le 02/09/2025

Informations à destination du participant

DÉBUT DE FORMATION

- Informations des conditions relatives au déroulement de la prestation de formation
- Signature du règlement intérieur de notre organisme
- Analyse du besoin : Recueil des attentes individuelles
- Identification des objectifs : Méthode de positionnement : Fiche d'auto-positionnement
- Programme détaillé de la formation
- Outils d'évaluation des connaissances : QCM-QUIZ d'évaluation des connaissances à l'entrée de la formation

FIN DE FORMATION

- QCM-QUIZ d'évaluation des connaissances à la fin de la formation
- Processus d'évaluation des objectifs de la formation
- Evaluation à chaud : enquête satisfaction formation/formateur/organisme de formation
- Remise d'un support de cours reprenant l'intégralité de la formation
- Remise d'une attestation de fin de formation-attestation d'assiduité
- Information de l'envoi par mail de l'évaluation à froid (j+1 mois)

■ Durée : 1 jour (7heures) ■ Horaires : 9h00 - 17h00 ■ Participants : 12

CETTE FORMATION EST ÉGALEMENT DISPONIBLE EN INTRA À LA PÉRIODE QUE VOUS SOUHAITEZ. CONTACTEZ NOUS!