



## GESTION DE PROJET AVEC MICROSOFT PROJECT

BUREAUTIQUE - INFORMATIQUE

Réf. IT MSP

Mise à jour le 01/04/2019

### CONTEXTE

La Gestion de Projet est un exercice complexe et chronophage. Pour organiser les différentes ressources, évaluer les délais, ou prioriser les tâches, l'utilisation d'un logiciel de Gestion de Projet est primordiale.

Prérequis : Bases théoriques de la gestion de projets

### OBJECTIFS

- Travailler de manière autonome sur Microsoft Project
- Savoir créer et suivre un projet
- Comprendre le paramétrage de Microsoft Project
- Piloter un projet à l'aide de Microsoft Project

### PROGRAMME

- Introduction
  - Vocabulaire
  - Cycle de vie d'un projet sous Ms Project
  - Interface, écrans
- Création d'un projet
  - Création d'un projet
  - Définition de la date de début de projet ou de fin
  - Création de tâches
  - Hiérarchisation des tâches (plan, tables des matières)
- Comprendre les durées
  - Mise en place de liaisons entre les tâches
  - Gestion des retards et des avances (délais)
  - Définition des durées
  - Notion de durée écoulée
- Paramétrage de Ms Project
  - Découverte des incohérences de Project
  - Bien paramétrer Ms Project pour éviter des incohérences
  - Quelle est la durée d'une journée ?
- Le Calendrier de projet
  - Modifier le calendrier de projet
  - Les calendriers de tâches
  - Affecter un calendrier spécifique à une tâche
  - Ex une tâche tourne en 2x8
  - Copie d'un calendrier de projet
- Divers
  - Préparer un modèle déjà paramétré pour le réutiliser
  - Utiliser des contraintes
  - Mise en forme
  - Barres
  - Textes
- Gestion des couts
  - Gérer un budget avec Project => Cout budgétaire affecté aux tâches
  - Bases du suivi et de la gestion de l'avancement d'un projet
  - Enregistrer la planification initiale
  - Faire le suivi – Saisie des heures travaillées // Le cas arrêt de chantier

■ Durée : 3 jours (21 heures) ■ Horaires : 9h00 - 17h30 ■ Participants : 15

### PUBLIC

- Gestionnaire de projet, utilisateur ou non de Microsoft project

### INTERVENANT

Consultant, Développeur, Formateur, spécialiste WINDEV et Microsoft

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Formations alternant apports théoriques et discussion pratique
- Evaluation individuelle de l'acquisition des connaissances (QCM)
- Remise d'un support de cours

### PRÉREQUIS

- Aucun

CETTE FORMATION EST ÉGALEMENT DISPONIBLE EN INTRA À LA PÉRIODE QUE VOUS SOUHAITEZ. CONTACTEZ NOUS !

**CONTACT**  
**INSCRIPTION**

**Compétences Santé Développement**  
50 avenue du Dr.Aurientis, 13100 Aix-en-Provence  
[www.compétences-sd.fr](http://www.compétences-sd.fr)

Tél : 04 42 16 99 46  
[formation@competences-sd.fr](mailto:formation@competences-sd.fr)



## GESTION DE PROJET AVEC MICROSOFT PROJECT

BUREAUTIQUE - INFORMATIQUE

Réf. IT MSP

Mise à jour le 01/04/2019

- Gestion des ressources
  - Ressources
  - Types de ressources
  - Cout des ressources => Cout horaire/journalier/mensuel périodique
  - Affecter les ressources à des tâches
  - Calendriers de ressources
  - Planificateur d'équipe
- Comment Project calcule les durées ?
- Paramétrage (la suite)
  - Changer le paramétrage d'un projet
  - Appliquer un paramétrage sur un projet existant
- Mise en forme et personnalisation avancée
- Mise en forme du chemin critique
  - Personnaliser les tables
  - Mise en page
  - Rapports
  - Rapports visuels
  - Courbe en S
- Personnalisation
  - Personnaliser les filtres
  - Personnaliser les affichages
  - Créer des champs calculés
  - Créer des indicateurs
- Suivi et avancement
  - Faire le suivi
  - Faire vivre le projet (ajouter des tâches supplémentaires pendant la vie du projet)
  - Ajouter de courbes d'avancement
- Consolider des projets
  - Assembler des petits projets en un seul
  - Règles à suivre pour la consolidation
  - Limites et suivi d'un projet consolidé
  - Ressources partagées

■ Durée : 3 jours (21 heures) ■ Horaires : 9h00 - 17h30 ■ Participants : 15

CETTE FORMATION EST ÉGALEMENT DISPONIBLE EN INTRA À LA PÉRIODE QUE VOUS SOUHAITEZ. CONTACTEZ NOUS !

**CONTACT**  
**INSCRIPTION**

**Compétences Santé Développement**  
50 avenue du Dr.Aurientis, 13100 Aix-en-Provence  
[www.compétences-sd.fr](http://www.compétences-sd.fr)

Tél : 04 42 16 99 46  
[formation@competences-sd.fr](mailto:formation@competences-sd.fr)



### Informations à destination du participant

#### DÉBUT DE FORMATION

- Informations des conditions relatives au déroulement de la prestation de formation
- Signature du règlement intérieur de notre organisme
- Analyse du besoin : Recueil des attentes individuelles
- Identification des objectifs : Méthode de positionnement : Fiche d'auto-positionnement
- Programme détaillé de la formation
- Outils d'évaluation des connaissances : QCM-QUIZ d'évaluation des connaissances à l'entrée de la formation

#### FIN DE FORMATION

- QCM-QUIZ d'évaluation des connaissances à la fin de la formation
- Processus d'évaluation des objectifs de la formation
- Evaluation à chaud : enquête satisfaction formation/formateur/organisme de formation
- Remise d'un support de cours reprenant l'intégralité de la formation
- Remise d'une attestation de fin de formation-attestation d'assiduité
- Information de l'envoi par mail de l'évaluation à froid (j+1 mois)

■ Durée : 3 jours (21 heures) ■ Horaires : 9h00 - 17h30 ■ Participants : 15

CETTE FORMATION EST ÉGALEMENT DISPONIBLE EN INTRA À LA PÉRIODE QUE VOUS SOUHAITEZ. CONTACTEZ NOUS!

**CONTACT**  
**INSCRIPTION**

**Compétences Santé Développement**  
50 avenue du Dr.Aurientis, 13100 Aix-en-Provence  
[www.compétences-sd.fr](http://www.compétences-sd.fr)

Tél : 04 42 16 99 46  
[formation@competences-sd.fr](mailto:formation@competences-sd.fr)